

دليل سياسة التطوع

بموجب قرار مجلس الإدارة رقم ٥ لعام ٢٠٢١ م وتاريخ ٢٨/١٠/٢٠٢١ م
تم اعتماد دليل سياسة التطوع وذلك للعمل وفقها.

مقدمة:

يعد العمل التطوعي مطلب شرعي وضرورة وطنية ودعامة أساسية في بناء وتعزيز التكافل الاجتماعي في المجتمعات المتحضرة كما أنه أحد الطرق والوسائل التي تتيح للمجتمعات توظيف الطاقات البشرية والمادية المتوفرة وبما يساهم في تنمية موادها وتطوير مرافقها.

وتنبع أهمية العمل التطوعي من كونه يعزز انتماء الفرد إلى مجتمعه ووطنه وتقديم الخدمة له وتعيده على روح البذل والعطاء وممارسة عمل الخير تطبيقاً لتعاليم دينه وما يتلقاه من مبادئ ومُثل فضال عن إكسابه المهارات النافعة من خلال هذه المساهمة.

وقد أصبح العمل التطوعي أحد أهم المعالم الحضارية لأي وطن أو مجتمع وليس من المبالغة القول أن مقياس حيوية المجتمع ورفقيه يرتبط برقي الأفراد والمؤسسات في ميادين العمل التطوعي كما أن العمل التطوعي من أهم الموارد البشرية التي يعتمد عليها القطاع الثالث في تنفيذ برامج ومشاريعه وأنشطته وهو دليل على وعي وإيمان بالدور المهم والمسؤول عن خدمة الوطن والمجتمع.

كما أن ممارسة العمل التطوعي تساهم في تنمية السلوك الإيجابي لدى الأفراد وتعيدهم على حب العمل والتعاون والعطاء وإكسابهم المهارات الأساسية التي تعينهم في مستقبل حياتهم الوظيفية والعملية وتنمية روح البذل والتضحية لديهم دون مقابل كأحد السلوكيات التربوية التي حث عليها ديننا الحنيف.

وتسعى جمعية العلاج الآمن إلى تعزيز المبادرات المجتمعية التطوعية وتعزيز المشاركة التطوعية في أنشطتها المتعددة وبرامجها المتنوعة الرامية إلى النهوض بالمجتمع.

ورغبة منها في ضمان جودة المشاركة وضبط العلاقة مع الجهود التطوعية الفردية والجماعية سعت الجمعية إلى إعداد دليل سياسات التطوع لكي يحدد الضوابط والشروط وآلية العمل كما يضمن تحقيق أهداف الجمعية ويحفظ حقوق المتطوعين ويهدف الدليل كذلك إلى توفير بيئة عمل مناسبة ومحفزة وحاضنة لكل الجهود التطوعية في مختلف المجالات التي تخدم أهداف الجمعية.

دليل المتطوع:

هو دليل تعريفى لكل متطوع سينضم الى الجمعية، حيث يوضح منطلقات ورؤية الجمعية لإشراك المتطوعين، وحقوق وواجبات المتطوع، والسياسات والإجراءات المرتبطة به، ويحتوي كذلك على أهم النماذج التي قد يحتاج إليها.

يهدف هذا الدليل إلى:

- ١- تزويد الجمعية بدليل مرجعي مفصل حول سياسات التطوع وأسس وآليات العمل التطوعي.
- ٢- تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم العلاقة بين الجمعية والمتطوعين.
- ٣- تنظيم حقوق وواجبات المتطوعين في ظل نظام مؤسسي محدد.
- ٤- تشجيع الأفراد على التطوع في إطار نظم محددة وواضحة وشرح كامل الأهداف.
- ٥- المحافظة على المتطوعين الأكفاء وتدريبهم على تحمل مسئوليات العمل المؤسسي لخدمة المجتمع والتخصص.

نحن هنا في جمعية العلاج الآمن فخورين بانضمامك إلينا كمتطوع/ة لتبذل وتعطي

كما أن العمل التطوعي، والسعادة وجهان لعملة واحدة، ففي العمل تشعر أنك تنجز، وتنمو، وتتقدم.

مصطلحات الدليل:

- العمل التطوعي: أي نشاط اختياري يتضمن قضاء وقت محدد للقيام بمهام معينة تهدف الى إضافة قيمة اجتماعية لطرف آخر بدون أجر.
- الدور التطوعي: هو الاحتياج الفعلي التطوعي داخل منظمة ما، ويحتاج الى متطوع مؤهل لأداء المهام الواردة فيه.
- الفرصة التطوعية: هو الدور التطوعي بعد تطويره ليكون متلائما مع شريحة محددة من المتطوعين المحتملين وذلك لغرض استقطابهم وتسكينهم في هذا الدور في فترة زمنية محددة.
- المتطوع: هو الشخص الراغب بتقديم جهد معين مع منظمة ما بدون مقابل وبدون إكراه- غير الجهد المبذول في عضوية الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة (أو من يقوم مقامهم) في الجمعية.
- القيمة الاقتصادية للعمل التطوعي: هي قيمة التطوع المالية في حال وجودها لتسجيلها في النظام المالي للجمعية كمصدر للتبرع يقابله بند للصرف حسب طبيعة التطوع.

أنواع التطوع:

- ١- التطوع المستمر: أن يكون المتطوع عاملا بشكل دائم ومستمر.
- ٢- تطوع مؤقت: أن يكون المتطوع مرتبطا بالزمن أو الأداء.
- ٣- التطوع عن بعد: أن يؤدي المتطوع العمل المطلوب منه والذي يتطلب مهارات تخصصية دون الحضور للجمعية أو أحد فروعها.

طريقة التطوع:

- الحضور في المقر.
- التطوع عن بعد.

حقوق المتطوع:

تلتزم الجمعية بالحقوق التالية:

- ١- بيئة عمل صحية وآمنة للمتطوع.
- ٢- مراعاة الاحتياجات الفردية للمتطوعين، وطبيعة الفرصة التطوعية.
- ٣- توفير أكبر قدر ممكن من المعلومات حول طبيعة الفرصة التطوعية ومتطلباتها، وتعريف بالمهارات المطلوبة في الإعلان عنها.
- ٤- تعريف وتدريب وتأهيل مناسب للمتطوع لأداء مهامه التطوعية.
- ٥- حسن المعاملة وسهولة الإجراءات وحق التعبير عن الرأي.
- ٦- وصف دقيق للواجبات المطلوبة من المتطوع، ولطبيعة الخدمات المطلوب منه دعمها، وتعريفه بالمهارات المطلوبة منه للأداء عمله.
- ٧- تقييم فعال للأداء المتطوع، ومقترحات واضحة لتحسين الأداء.
- ٨- الحصول على خطاب شكر وشهادة مؤيدة لأداء مهامه التطوعية بنجاح.
- ٩- توفير كل ما يلزم المتطوعين لإتمام المهام التطوعية على أفضل وجه.
- ١٠- التعامل مع المتطوعين بمهنية واحترافية تعكس قيم الجمعية.
- ١١- الاطلاع على دليل العمل التطوعي.

واجبات المتطوع:

يلتزم المتطوع بالواجبات التالية:

- ١- احترام سياسات الجمعية ولوائحها المتعلقة بمهام التطوع.
- ٢- تقديم عذر غياب في حالة تجاوز غياب المتطوع/ة ٣ أيام بدون عذر.
- ٣- المشاركة بالاجتماعات واللقاءات المتعلقة بأداء مهام عمله.
- ٤- التواصل مع المسؤول المباشر بخصوص أي أمور تمنعه من إتمام بعض مهامه أو حضور لقاءات خاصة بها.
- ٥- تقديم تقرير موثق بأعمال المتطوع/ة للحصول على شهادة التطوع.
- ٦- عدم القيام بأي تصرفات تلزم الجمعية مالياً أو أدبيا دون الرجوع للمسؤول المباشر.
- ٧- عدم التحدث باسم الجمعية إعلامياً دون موافقة صريحة من المسؤول وصاحب الصلاحية.
- ٨- الالتزام بقيم الجمعية وثقافتها.
- ٩- مساعدة الجمعية بأفكار إبداعية.
- ١٠- الالتزام بمظهر حسن يتلاءم مع قيم وبيئة عمل الجمعية.
- ١١- المحافظة على سرية المعلومات الخاصة بالجمعية والمستفيدين.
- ١٢- المحافظة على صحة وسلامة نفسه وزملائه المتطوعين.
- ١٣- الاطلاع على وثيقة شروط وأحكام العمل التطوعي الخاصة بالجمعية وتوقيع عقد التطوع وميثاق التطوع.
- ١٤- على المتطوع في جمعية العلاج الآمن التسجيل في منصة العمل التطوعي التابعة لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ليتم احتساب الساعات التطوعية.
- ١٥- تقديم تقرير مفصل بالأعمال خلال فترة التطوع.

سجلات المتطوعين:

هي عبارة عن ملفات تحتوي على وثائق سرية خاصة لكل متطوع يتم الاطلاع عليها من قبل الإدارة ويتم من خلالها توثيق أعداد المتطوعين وبياناتهم الشخصية، وبيانات التواصل، والمهارات، ونتائج التقييم.

الغرض

تحليل فعال لعمليات التطوع وقيمتها، والذي يدعم التطوير المستمر لها.

شكاوى وتظلمات المتطوع:

تعتمد الجمعية آلية واضحة تكفل للمتطوعين رفع الشكاوى أو حالات التظلم ويكون ذلك عن طريق حالات في حالة عدم توافق المتطوع مع الآخرين في بيئة العمل، وتبليغها للمتطوعين بالأساليب المناسبة، وتبلغ الجمعية المتطوعين أثناء تعريفهم بالجمعية بالمخالفات والإجراءات المترتبة عليها، وآلية تطبيقها: -

- خطاب رسمي للمدير التنفيذي.
- إرساله عن طريق الأيميل.

الغرض

بيئة عمل تحافظ على معالجة شكاوى وتظلمات المتطوعين.

شروط التطوع:

يشترط فيمن يرغب التطوع بالجمعية الآتي: -

- ١- إضافة السيرة الذاتية.
- ٢- تعبئة عقد التطوع وإكمال جميع متطلبات التسجيل.
- ٣- توقيع ميثاق شرف المتطوعين.
- ٤- أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- ٥- أن يكون لانقا طبيا للقيام بالعمل التطوعي.
- ٦- الالتزام بالتطوع او بوقت الدوام الرسمي للجمعية وعدم التهاون بمصلحة المستفيدين.
- ٧- الالتزام بكتابة الاسم كما هو موضح في الهوية الوطنية.

مخالفات التطوع:

- ١- شراء أو استئجار أي منافع باسم الجمعية إلا بتفويض خطي من صاحب الصلاحية.
- ٢- الاقتراض من المؤسسات التي لها علاقة عمل بالجمعية، أو أي جهة أخرى باسم الجمعية.
- ٣- جمع أموال لأي فرد، أو جهة، أو توزيع منشورات، أو جمع توقيعات، أو الاشتراك بتنظيم اجتماعات عامة داخل مكان العمل إلا إذا كان ذلك كله بموافقة مدير الجمعية.
- ٤- قبول الهدايا الخاصة من المستفيدين من الجمعية أو بسبب عمله التطوعي بها.
- ٥- إفشاء أسرار العمل التي أطلع عليها ولو بعد تركه العمل التطوعي.
- ٦- الاحتفاظ لنفسه بأصل أو صورة أو مستندات خاصة بالعمل خارج مقر العمل.
- ٧- تحقيق أي مصلحة شخصية مادية أو معنوية، مباشرة أو غير مباشرة من خلال المشاريع أو العقود - بجميع أنواعها - الخاصة بالجمعية أو المتعاقدين الذين يقومون بتأدية أعمال فيها.

معايير تقييم المتطوع

يتم تقييم المتطوع وفق التالي:

- ١- مدى كفاءة المتطوع في أداء عمله التطوعي.
- ٢- مدى احترامه للمواعيد والضوابط العامة.
- ٣- الوقت الذي يعطيه للجمعية.
- ٤- مدى الاستجابة والتعاون (العمل بروح الفريق).
- ٥- إلى أي مدى يمكنه الاستمرار في العمل الطوعي.
- ٦- سلوكيات المتطوع.

الميثاق التطوعي:

أتعهد بأن ألتزم بالقيام بالمهام التي كلفت بها بأمانة ودقة وإخلاص وبتطبيق المعايير الخاصة بجمعية العلاج الآمن بجدة وأتعهد بما يلي:

- ١- أن ألتزم بالقيم والأخلاق الإسلامية وقيم المجتمع السائدة، وأنظمة لدولة وقوانينها المرعية.
- ٢- أن ألتزم بأنظمة ولوائح جمعية العلاج الآمن بجدة.
- ٣- أن أكون جاداً وصادقاً في أداء العمل الذي أكلف به من قبل الجمعية.
- ٤- أن أستخدم موارد الجمعية التي تعهد إلى الاستخدام الأمثل.
- ٥- أن أنقل المعرفة والخبرة إلى زملائي بالجمعية ولمن هم حولي.
- ٦- أن أعمل ضمن (فريق العمل) وأن أحترم رأي الآخرين، وأتقيد بتعليمات المشرفين.
- ٧- أن أعمل مع كافة شرائح المجتمع بروح الجماعة والمحبة.
- ٨- أن أبادر بتقديم العمل التطوعي دون النظر لعائد (مادي أو شخصي).
- ٩- أن أطور من ذاتي باستمرار وأكتسب مهارات تساعدني وتساعد زملائي في تطوير العمل التطوعي.

معايير تقييم الجمعية من قبل المتطوعين من خلال الاستبيان المدرج مع دليل السياسة:

- ١- بيئة العمل.
- ٢- تعامل المشرفين.
- ٣- المحفزات المعنوية.
- ٤- توفير سبل الراحة للمتطوعين.
- ٥- تقدم الجمعية تعريفاً كاملاً بالمهام التي يقوم بها المتطوع.